

МБУДО Верхнеднепровская СШ

Принято
Педагогическим советом школы
протокол от 13 апреля 2023г. № 3

Утверждено
приказом директора школы
от 13 апреля 2023г. № 26-01/10



ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

I. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 года №57 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», действующих Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», нормативных правовых актов для спортивных школ и регламентирует приём граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности (в том числе персонифицированное финансирование) в области физической культуры и спорта, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта (далее общеобразовательные программы) в МБУДО Верхнеднепровская СШ (далее по тексту Школа)
- 1.2 При приёме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

II. Порядок приема обучающихся в СШ.

2.1. В школу принимаются граждане, проживающие на территории муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области.

Минимальный возраст зачисления детей в Школу зависит от специфики вида спорта.

По запросам родителей (законных представителей) для ранней адаптации детей к занятиям спортивной деятельностью и медицинского заключения (справки врача) о допуске к прохождению спортивной подготовки (отсутствии противопоказаний для занятий избранным видом спорта) Школа может

принимать обучающихся менее возраста определённого ФССП по виду спорта.

2.2. Прием обучающихся в Школу осуществляется:

- по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся до 14 лет и по письменному заявлению поступающих с 14 лет самостоятельно;

- с использованием личного кабинета информационной системы ПФ ДОД «Навигатор дополнительного образования Смоленской области» при предъявлении следующих документов:

- заявления о приеме на обучение;

- копии документа, удостоверяющего личность поступающего, или копии свидетельства о рождении;

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

- медицинского заключения (справки врача) о допуске к прохождению спортивной подготовки (отсутствии противопоказаний для занятий избранным видом спорта);

- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Школой).

2.3. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условиям приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. В приеме в Школу может быть отказано по следующим основаниям:

- при предоставлении родителями (законными представителями) документов, не соответствующих установленным требованиям;

- при отсутствии свободных мест в образовательном учреждении;

- по состоянию здоровья, которое не позволяет поступающему обучаться по избранному виду спорта;

- несоответствие возраста, предусмотренного общеобразовательной программой.

2.5. На спортивно-оздоровительный этап (в спортивно-оздоровительные группы) общеразвивающих программ принимаются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний. На этап начальной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта принимаются обучающиеся на основе индивидуального отбора.

2.6. На учебно-тренировочный этап подготовки принимаются только практически здоровые обучающиеся, прошедшие не менее одного года начальную спортивную подготовку, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных общеобразовательными программами, участием в соревнованиях. В отдельных случаях перспективные спортсмены, не прошедшие этап начальной подготовки и не соответствующие этому этапу по возрасту, могут быть зачислены на учебно-тренировочный этап при выполнении ими условий общеобразовательной программы и разрядных норм ЕВСК.

2.7. При комплектовании групп на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта может использоваться система спортивного отбора, которая включает следующие мероприятия:

- массовый просмотр и тестирование лиц с целью ориентации их на занятия спортом;
- отбор перспективных спортсменов для комплектования групп спортивной подготовки по видам спорта;
- просмотр и отбор перспективных спортсменов на учебно-тренировочных мероприятиях (в том числе учебно-тренировочных сборах) и спортивных соревнованиях.

2.8. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записей детей в паспорте родителей (законных представителей), медицинской справки ребенка об отсутствии противопоказаний для занятий избранным видом спорта и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.9. При поступлении в Школу обучающиеся и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса.

2.10. Школа вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.11. На каждого обучающегося в школе ведется личное дело.

III. Порядок проведения индивидуального отбора.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Школа проводит тестирование, а также предварительные просмотры, консультации в порядке, установленном образовательной организацией.

Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Школы.

3.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Школе создаются приемная и по мере необходимости апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются приказом директора. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии (при необходимости) может не входить в состав комиссий.

3.2. Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинского работников школы, участвующих в реализации образовательных программ.

Основные функции приемной комиссии:

- проводит тестирование поступающих по контрольным нормативам;
- массовый просмотр лиц для их ориентации на занятия по соответствующим дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- вносит предложения администрации о зачислении обучающихся на соответствующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта.

3.3. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинского работников образовательной организации, участвующих в реализации общеобразовательных программ и не входящих в состав приемной комиссии.

3.4. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

3.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.6. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

Подача апелляции по процедуре и(или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

3.7. При организации приема поступающих директор Школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.8. Не позднее чем за месяц до начала приема документов школа на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними

поступающих и их законных представителей:

- количество вакантных мест в соответствующем году по общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

- сроки зачисления поступающих в Школу и др.

3.9. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по общеобразовательным программам определяется учредителем образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием.

IV. Порядок зачисления обучающихся.

4.1. Зачисление обучающихся в Школу на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (в том числе по системе персонафицированного финансирования) оформляется приказом директора на основании поданных документов.

Зачисление обучающихся в Школу оформляется приказом директора на начало учебного года.

4.2. Зачисление поступающих в Школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта оформляется приказом директора на основании результатов индивидуального отбора (решения приёмной комиссии), сдачи нормативов общей физической и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этап начальной подготовки, учебно-тренировочный этап.

4.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления на обучение по общеобразовательным программам Школа может проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

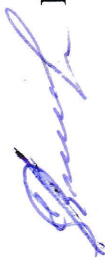
V. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения.

5.2. Изменения и дополнения к Правилам вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета Школы, утверждаются приказом директора Школы.

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью
5 (пять) листов.

Директор МБУДО Верхнеднепровская
СПШ



Е.В. Шевелюхина

